

**Комунальний заклад
Шосткинська центральна районна лікарня**

"ЗАТВЕРДЖЕНО"

**ГОЛОВА КОМІТЕТУ З КОНКУРСНИХ
ТОРГІВ**

_____ **Т.В. Лугова**

**Протокол засідання комітету з конкурсних торгів
від 29 грудня 2015 року № 208**

ЗАПИТ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ

на закупівлю

**«Фотопластинки й фотоплівки, плівка для миттєвого друку;
фотохімікати та фотографічні незмішані речовини (рентген та
флюоро плівка медична)»
ДК 016-2010 (20.59.1)**

**м. Шостка
2015-2016 роки**

ЗАПИТ цінових пропозицій

1. Замовник:

1.1. Найменування: комунальний заклад «Шосткинська центральна районна лікарня».

1.2. Код за ЄДРПОУ: 01981514

1.3. Місцезнаходження: 41100, Сумська обл., м.Шостка, вул. Щедрина,1

1.4. Реєстраційний рахунок замовника: 35414001934919 в Шосткинському УДК СУ

1.5. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками (прізвище, ім'я, по батькові, посада та адреса, номер телефону та телефаксу із зазначенням коду міжміського телефонного зв'язку, електронна адреса): Боднар Наталія Григорівна, головна медична сестра тел. (05449) 7-28-37, факс (05449) 7-22-67; 7-28-37, e-mail: shostka.crl@i.ua

2. Розмір бюджетного призначення за кошторисом або очікувана вартість предмета закупівлі: 270600,00 грн.

3. Адреса веб-сайта, на якому замовником додатково розміщується інформація про закупівлю: crl-shostka.org.ua

4. Інформація про предмет закупівлі.

4.1. Найменування предмета закупівлі: фотопластинки й фотоплівки, плівка для миттєвого друку; фотохімікати та фотографічні незмішані речовини (рентген та флюоро плівка медична), ДК 016-2010 (20.59.1)

4.2. Опис предмета закупівлі чи його частин (якщо замовник передбачає подання цінових пропозицій за частинами), у тому числі їх необхідні технічні та інші параметри: рентгенівські плівки повинні бути з чутливістю не менше 1000 р-1 та призначені для використання у багатоцільовій рентгенографії, наявність високочутливої емульсії (плівка повинна використовуватись з посилюючими екранами).

4.3. Місце поставки товарів або надання послуг:

4.4. Строк поставки товарів або надання послуг: лютий-грудень 2016 року

5. Основні умови договору: згідно ст. 40 Закону України

6. Строк дії цінових пропозицій: не менше 120 днів

7. Подання цінових пропозицій:

7.1. Місце та спосіб подання: Сумська обл., м. Шостка, вул. Щедрина 1, (економічний відділ) (особисто або поштою)

7.2. Строк: 18 січня 2016 року до 09-00 год. за київським часом

8. Розкриття цінових пропозицій.

8.1. Місце: Сумська обл., м. Шостка, вул. Щедріна 1, (зал засідань)

8.2. Дата: 18 січня 2016 року

8.3. Час: 10:00 київським часом

9. Додаткова інформація: за додатковою інформацією звертатися по тел. (05449) 7-28-37

Голова комітету з конкурсних торгів

Т. В. Лугова

Додатки :

1. Запит цінових пропозицій
2. Додаток 1 – Пропозиція конкурсних торгів
3. Додаток 2 – Кваліфікаційні вимоги
4. Додаток 3 – Істотні умови до договору
5. Додаток 4 – Специфікація на закупівлю
6. Додаток 5 – Інструкція щодо оформлення і надання цінової пропозиції
7. Додаток 6 - Медико-технічні вимоги
8. Додаток 7 - Рекомендована форма довідки щодо відповідності вимогам статті 17 Закону

ДОДАТОК 1 до пропозиції конкурсних торгів

*Форма «Пропозиція конкурсних торгів »
подається у вигляді наведеному нижче.
Учасник не повинен відступати від цієї форми*

ПРОПОЗИЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ

Уважно вивчивши комплект документації конкурсних торгів, подаємо свою пропозицію конкурсних торгів:

1. Повне найменування Учасника _____
2. Адреса (юридична та фактична) _____
3. Телефон/факс _____
4. Керівництво (прізвище, ім'я, по батькові) _____
5. Код ЄДРПОУ _____
6. Форма власності та юридичний статус підприємства (організації), дата утворення, місце реєстрації, спеціалізація _____
7. **Загальна вартість пропозиції конкурсних торгів без ПДВ, грн.**
* цифрами _____
* літерами _____
8. **Загальна вартість пропозиції конкурсних торгів з ПДВ, грн**
• цифрами _____
• літерами _____
9. Строк поставки (вказується з дати отримання заявки) _____ робочі дні
10. Умови розрахунків _____ календарні днів
(оплата за фактом поставки з відстрочкою платежу)
11. Гарантії якості _____

12. Уповноважений представник Учасника на підписання документів за результатами процедури закупівлі
13. Пропозиція

№ з/п	№ реєстраційного посвідчення	Торгівельна назва товару	Од. виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн.	Вартість, пропозиції грн.	Виробник та Країна походження
<i>Найменування предмету закупівлі</i>							
1							
<i>Вартість пропозиції (цифрами та словами) (без ПДВ) або (з ПДВ)</i>							
<i>Загальна вартість пропозиції (цифрами та словами) (без ПДВ) або (з ПДВ)</i>							

Ми, _____,
(назва Учасника)

надаємо свою пропозицію щодо участі у конкурсних торгах на закупівлю «Фотопластинки й фотоплівки, плівка для миттєвого друку; фотохімікати та фотографічні незмішані речовини (рентген та флюоро плівка медична)», згідно з вимогами Замовника конкурсних торгів.

На виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника на суму (із урахуванням усіх податків та зборів, які сплачуються або мають бути сплаченими, та витрат на транспортування у заклад замовника, та окремо без них):

_____ **ГРН. (СУМА ПРОПИСОМ)**

1. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.
2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 120 днів з дати розкриття пропозицій, встановленого Вами. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь – який час до закінчення зазначеного терміну.
3. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми беремо на себе зобов'язання на підписання Договору не раніше ніж три робочих дні з дня оприлюднення в державному офіційному друкованому виданні з питань державних закупівель, але не пізніше ніж через 14 днів з дня визначення переможця.

(Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою)

ДОДАТОК 2
до цінової пропозиції

КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ

Документи, які повинен надати Учасник:

1. Згідно ст. 16 Закону Учасник зобов'язаний надати Замовнику у складі пропозиції конкурсних торгів документи, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям:

1.1. Копія Статуту або іншого установчого документу зі змінами.

1.2. Документи, що підтверджують повноваження представника Учасника на підписання пропозиції конкурсних торгів Учасника та Договору про закупівлю, який має бути укладений за результатами процедури закупівлі:

- копія рішення органу управління Учасника (витягу (виписки) з протоколу засідання органу управління Учасника),

- копія наказу про призначення,

- копія контракту/договору,

- оригінал або копія довіреності/доручення та/чи інших документів, що підтверджують відповідний обсяг повноважень представника Учасника.

Учасник в складі пропозиції конкурсних торгів має надати відповідні з цього переліку документи, які є достатніми для підтвердження повноважень його представника на підписання пропозиції конкурсних торгів Учасника та Договору про закупівлю.

1.3. Довідка у довільній формі про наявність обладнання та матеріально-технічної бази.

1.4. Довідка у довільній формі про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.

1.5. Довідка у довільній формі про підтвердження досвіду виконання аналогічних договорів та копії аналогічних договорів (не менше 2-х договорів) за 2014 та/або 2015 роки.

під аналогічними договорами в цій ДКТ розуміється виконання учасником договорів щодо поставок товарів аналогічних за показником 5 знаку Державного класифікатора продукції та послуг ДК 016:2010 або ДК 016-97 до того ж товару, який є предметом закупівлі для цих торгів.

1.6. Копія ліцензії (дозволу) на виробництво зазначеного товару або ліцензії на право здійснення учасником торгівлі, якщо передбачено законодавством України. У разі, якщо термін дії ліцензії має закінчитися найближчим часом, учаснику необхідно надати лист-підтвердження про своєчасне подання документів до відповідної установи щодо її подовження.

2. Документи, які повинен подати Учасник для підтвердження сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), передбачених законодавством:

2.1. Оригінал або копія довідки з податкової інспекції про відсутність заборгованості по обов'язкових платежах до бюджету, дійсної на момент розкриття цінової пропозиції конкурсних торгів.

3. Інші документи:

3.1. Копія свідоцтва про державну реєстрацію (для юридичних осіб та суб'єктів підприємницької діяльності), або копія витягу з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців (довідка статистики) (для юр. осіб – резидентів).

3.2. Довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство: а) реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, банківські реквізити); б) керівництво (посада, ім'я, по батькові) - для юридичних осіб; в) форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма (для юридичних осіб);

3.3. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб).

3.4. Копія паспорту (1,2,3,11 сторінки для фізичних осіб).

3.5. Копії балансу та звіту про фінансові результати за останній звітний період (для

юридичних осіб).

3.6. Довідка (оригінал або копія) з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами (не пізніше 30 денної давнини відносно фактичної дати розкриття пропозиції конкурсних торгів).

3.7. Довідка в довільній формі про те, що суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів).

4. Довідка видана уповноваженим органом, що підтверджує відсутність відомостей про службову (посадову) особу Учасника, яку уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, про фізичну особу, яка є Учасником, в Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні правопорушення у сфері державних закупівель (не пізніше 30 денної давнини відносно фактичної дати розкриття пропозиції конкурсних торгів).

5. Відомості з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство у вигляді роздрукованого електронного документу (повної інформаційної довідки), з ресурсу Міністерства юстиції України (за адресою в мережі Інтернет <https://kap.minjust.gov.ua/services?usertype>). Електронний документ повинен бути сформованим за параметром запиту – код ЄДРПОУ Учасника – та містити відомості про відсутність інформації за вказаним у запиті кодом ЄДРПОУ у Єдиному реєстрі підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство. Автентичність електронного документу підтверджується його номером. (не пізніше 30 денної давнини відносно фактичної дати розкриття пропозиції конкурсних торгів).

6. Оригінал або копія документу, виданого уповноваженим органом про те, що службова (посадова) особа Учасника, яку уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізична особа, яка є Учасником, не була засуджена за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (не пізніше 30 денної давнини відносно фактичної дати розкриття пропозиції конкурсних торгів).

- якщо учасник не надає в пропозиції відповідний документ, він повинен надати лист - пояснення з цього приводу.

До цінової пропозиції обов'язково надається проект Договору з обов'язковим внесенням до нього істотних умов договору.

Крім того, Учасник повинен надати письмову згоду з істотними умовами Договору на бланку учасника (вказати назву Учасника і обов'язково зазначити, що Учасник згоден з істотними умовами Договору). Згода з істотними умовами Договору повинна бути підписана Учасником або особою (особами), належним чином уповноваженими підписувати за Учасника, та мати відбитки печатки.

2. Цінова пропозиція складається українською мовою .

3. Ціни зазначаються у національній валюті замовника – гривнях.

ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ

1. Предмет закупівлі – «Фотопластинки й фотоплівки, плівка для миттєвого друку; фотохімікати та фотографічні незмішані речовини (рентген та флюоро плівка медична)».
2. Кількість товару – специфікація на закупівлю «Фотопластинки й фотоплівки, плівка для миттєвого друку; фотохімікати та фотографічні незмішані речовини (рентген та флюоро плівка медична)» (додаток № 5).
3. Якість товару
 - 3.1. Продавець гарантує якість Товару, що постачається. Товар, що постачається, повинен відповідати рівню, нормам і стандартам, законодавчо встановленим на території України, а також вимогам документації конкурсних торгів.
Якість товару, що постачається Постачальником, повинна відповідати нормативним документам, діючим на території України і підтверджуватися супроводжуваними товар документами - сертифікатом якості виробника та/або іншими документами передбаченими чинним законодавством України. Вказані документи мають бути оформлені відповідно до вимог чинного законодавства України.
Термін усунення недоліків або заміни товару становить 10 календарних днів з моменту отримання акту про виявлені дефекти.
 - 3.2. Товар повинен бути належним чином зареєстрований в Україні.
Інформація про відповідність запропонованого Товару, що постачається, повинна відповідати медико-технічним і якісним характеристикам, що підтверджується такими документами: Копією реєстраційного посвідчення на товар, копією з оригіналу затвердженої належним чином інструкції для медичного застосування або інструкції про застосування (зазначається згідно умов документації конкурсних торгів та пропозиції конкурсних торгів). Копією ліцензії на виробництво Товару (якщо учасник є виробником запропонованого Товару), оптову, роздрібну торгівлю Товаром, якщо реалізація Товару, що закуповується в рамках цих торгів потребує наявності такої ліцензії згідно законодавства. Копії документів, повинні бути завірені в установленому Законом порядку.
 - 3.3. Якщо протягом строку придатності Товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Учасник зобов'язаний замінити дефектний Товар. Всі витрати, пов'язані із заміною Товару неналежної якості, несе Учасник.
 - 3.5. Пакування та маркування повинно бути у відповідності до стандартів та бути таким що забезпечує можливість завантаження, розвантаження, приймання та зберігання Товару.
4. Розрахунки за поставлений товар здійснюються на підставі наданого Постачальником рахунку та видаткової накладної відповідно Бюджетного кодексу України на умовах відстрочки платежу до 15 банківських днів. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 3-х банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування. Договірні платіжні зобов'язання Сторін виникають залежно від реального фінансування при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань).
5. Ціни на товар встановлюються в національній валюті України.
Ціна Договору становить _____ грн. ____ коп. (прописом), в тому числі ПДВ _____ грн. _____ коп. (прописом).
Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції конкурсних торгів (в тому числі за одиницю товару), крім зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.
Обсяг товару, що постачається відповідно до цього договору може бути зменшений залежно від реального фінансування видатків.
Ціна товару має бути сформована з урахуванням мита, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів та усіх інших витрат.
6. Місце поставки товару: м. Шостка, Сумська обл., вул. Щедрина, 1. Товар повинен бути сертифікований відповідно до вимог чинного законодавства України, на кожен партію поставляемого товару. Пакування, у якому відвантажується Товар, та умови

транспортування Товару повинні відповідати характеру Учасник забезпечує цілісність Товару, збереження його якості під час перевезення від місця відвантаження до місця поставки Товару.

7. Строк поставки товару: Лютий - грудень 2016 року.

Товар має бути поставлений Замовнику у відповідності з умовами Договору протягом доби з дати подання заявки Замовника, транспортом Учасника.

Датою поставки товару є дата його прибуття на адресу Замовника.

Поставка Товару здійснюється за рахунок Учасника.

8. Строк дії Договору – Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та скріплення печатками і діє до 31 грудня 2016 року. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

9. Права та обов'язки Сторін:

9.1. Замовник має право:

9.1.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Учасником, повідомивши про це його за 30 календарних днів і обґрунтувавши причини розірвання Договору;

9.1.2. Здійснювати контроль за поставкою товару у строки, встановлені цим Договором;

9.1.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору;

9.1.4. Повернути рахунок Учаснику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів на оплату (відсутність печатки, підписів тощо).

9.2. Замовник зобов'язаний:

9.2.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату за поставлений товар;

9.2.2. Приймати поставлений товар згідно з видатковою накладною.

9.2.3. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором.

9.3. Учасник має право:

9.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар;

9.3.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Замовника;

9.3.3. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши про це його за 30 календарних днів і обґрунтувавши причини розірвання Договору.

10. Відповідальність Сторін:

10.1. У випадку порушень зобов'язань, що виникають з цього Договору, Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством.

10.2. У разі затримки виконання робіт або виконання в неповному обсязі, заявленому Замовником, Виконавець сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми недовиконання робіт за кожний день затримки.

10.3. У разі несвоєчасного або оплати в неповному обсязі Замовник сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожний день затримки.

11. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції конкурсних торгів або цінової пропозиції (у тому числі ціни за одиницю продукції) переможця процедури закупівлі та не повинні змінюватися після підписання договору про закупівлю до повного виконання зобов'язань сторонами, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) зміни ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми,

визначеної в договорі;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

4) продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;

5) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу інфляції, зміни курсу іноземної валюти у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни залежно від зміни такого курсу, зміни біржових котирувань, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої цієї статті.

9. Відповідальність Сторін:

9.1. У випадку порушень зобов'язань, що виникають з цього Договору, Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством.

9.2. У разі затримки виконання робіт або виконання в неповному обсязі, заявленому Замовником, Виконавець сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми недовиконання робіт за кожний день затримки.

9.3. У разі несвоєчасного або оплати в неповному обсязі Замовник сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожний день затримки.

ДОДАТОК 4
до цінової пропозиції

СПЕЦИФІКАЦІЯ НА ЗАКУПІВЛЮ
«Фотопластинки й фотоплівки, плівка для миттєвого друку; фотохімікати та фотографічні незмішані речовини»

Найменування товару	Од. вим.	Кількіст ь	Ціна с ПДВ, грн.	Сумма с ПДВ, грн.
Плівка радіографічна медична (зеленочутлива) 30 x 40 № 100	кор	22		
Плівка радіографічна медична (зеленочутлива) 24 x 30 № 100	кор	22		
Плівка флюорографічна медична (зеленочутлива) 70мм x 30,5 мм	рол	110		

Загальна сума _____.

(Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою)

ДОДАТОК № 5
до цінової пропозиції

Інструкція щодо оформлення і надання цінової пропозиції

Пропозиція конкурсних торгів подається у письмовій формі за підписом уповноваженої посадової особи учасника, прошита, пронумерована та скріплена печаткою у запечатаному конверті.

Учасник процедури закупівлі має право подати лише одну пропозицію конкурсних торгів. Усі сторінки пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі повинні бути пронумеровані та містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі, а також відбитки печатки.

Повноваження щодо підпису документів пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю або дорученням.

Пропозиція конкурсних торгів запечатується в одному конверті, який у місцях склеювання повинен містити відбитки печатки учасника процедури закупівлі*.

На конверті повинно бути зазначено:

- **повне найменування і адреса замовника;**
- назва предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення запиту цінових пропозицій;
- повне найменування учасника процедури закупівлі, його адреса, ідентифікаційний код ЄДРПОУ, номери контактних телефонів;
- маркування: „**Не відкривати до 18.01.16 р. до 10.00**”.

Всі копії мають бути завірені власною печаткою учасника та підписом. Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством, за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами).

ДОДАТОК № 6
до цінової пропозиції

МЕДИКО-ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ

1. Запропоновані Учасником «Фотопластинки й фотоплівки, плівка для миттєвого друку; фотохімікати та фотографічні незмішані речовини (рентген та флюоро плівка медична)», ДК 016-2010 (20.59.1) повинні відповідати наступним медико-технічним вимогам:
 - запропонований товар повинен бути сертифікований відповідно до вимог чинного законодавства України;
 - товар підлягає державній реєстрації в Україні повинні мати свідоцтво про державну реєстрацію, що надає право для їх реалізації та використання в Україні;
 - торгова назва запропонованого товару повинна входити до Переліку лікарських засобів вітчизняного та іноземного виробництва, які можуть закуповувати заклади й установи охорони здоров'я, що повністю або частково фінансуються з державного або місцевих бюджетів;
 - термін придатності на момент поставки повинен бути не менше 80% загального терміну придатності, при умові їх зберігання відповідно до установлених норм та правил зберігання.
2. Пропозиція конкурсних торгів, що не відповідає медико-технічним вимогам, буде відхилена як невідповідна вимогам Документації конкурсних торгів.
3. Рентгенівські плівки повинні бути з чутливістю не менше 1000 p⁻¹.
4. Рентгенівські плівки повинні бути призначені для використання у багатоцільовій рентгенографії, наявність високочутливої емульсії (плівка повинна використовуватись з посилюючими екранами).
5. Термін придатності рентгенівських плівок складає 1 рік з моменту виготовлення.
6. На протязі року необхідна кількість може змінюватися в межах реального фінансування та появи додаткової потреби.
7. Товар доставляється транспортом Постачальника до КЗ «ШЦРЛ» в м. Шостка по вул. Щедрина, 1.
8. Якість товару повинна відповідати технічним умовам, стандартам, сертифікатам якості заводу-виробника (для товарів медичного призначення), протоколам аналізу контрольно-аналітичної лабораторії (для медикаментів та субстанцій).
9. Якщо товар не відповідає зазначеним документам, то Постачальник зобов'язаний його замінити.
10. Упаковка повинна бути чиста, суха та непошкоджена.

Додаток 7 до цінової пропозиції

Рекомендована форма довідки
щодо відповідності вимогам статті 17 Закону

Комітету з конкурсних торгів
КЗ «Шосткинська ЦРЛ»

Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 Закону України «Про здійснення державних закупівель»

Для участі у запиті цінових пропозицій на закупівлю «**Фотопластинки й фотоплівки, плівка для миттєвого друку; фотохімікати та фотографічні незмішані речовини (рентген та флюоро плівка медична)**» _____ (назва Учасника) декларує, гарантує та підтверджує відповідність наступним вимогам Закону України «Про здійснення державних закупівель»:

1) відомості про юридичну особу _____ (назва Учасника), яка є Учасником, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення. (якщо Учасник є фізичною особою, ставиться прочерк). _____ (назва Учасника) має антикорупційну програму та уповноваженого з антикорупційної програми юридичної особи у випадку, коли вони є обов'язковими відповідно до Закону.

У разі якщо для Учасника відповідно до законодавства України (в тому числі відповідно до ст. 62 Закону України «Про запобігання корупції») є не обов'язковими наявність антикорупційної програми та уповноваженого з антикорупційної програми, в цьому пункті Учасником зазначається наступне: «Для _____ (назва Учасника) наявність антикорупційної програми та уповноваженого з антикорупційної програми відповідно закону не є обов'язковою, оскільки _____ (зазначається обґрунтування підстав, які звільняють Учасника від обов'язкової наявності антикорупційної програми та уповноваженого з антикорупційної програми)».

2) службову(их) (посадову(их)) особу(осіб) Учасника _____ (зазначається ПІБ осіб Учасника, уповноважених підписувати пропозицію конкурсних торгів, укладати Договір про закупівлю), яку уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення.

3) фізичну особу _____ (ПІБ), яка є Учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення. (якщо Учасник є юридичною особою, ставиться прочерк або виключається цей пункт)

4) суб'єкт господарювання _____ (назва Учасника) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів).

5) фізична особа _____ (ПІБ), яка є Учасником, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку. (якщо Учасник є юридичною особою, ставиться прочерк або виключається цей пункт)

6) службова (посадова) особа Учасника _____ (ПІБ осіб Учасника, уповноважених підписувати пропозицію конкурсних торгів, укладати Договір про закупівлю), яку уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення

процедури закупівлі, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку.

7) _____ (назва Учасника) не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього не відкрита ліквідаційна процедура.

8) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців наявна інформація, передбачена частиною другою статті 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців», про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи - резидента України _____ (назва Учасника), що є Учасником процедури закупівлі.

У разі якщо Учасник є державним або комунальним підприємством, на яких відповідно до законодавства України (в тому числі відповідно до ст. 64¹ Господарського кодексу України) вимога про наявність у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців інформації про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи-резидента України не розповсюджується, в цьому пункті Учасником зазначається наступне: «На _____ (назва Учасника) вимога закону про наявність в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців інформації про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи-резидента України не розповсюджується, оскільки Учасник є державним /комунальним підприємством» (обрати вид підприємства: державне чи комунальне).

9) юридична особа _____ (назва Учасника), яка є Учасником, має антикорупційну програму чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює або перевищує 20 мільйонів гривень. (якщо вартість закупівлі менша 20 мільйонів гривень, виключається цей пункт)

10) _____ (назва Учасника) не має заборгованості / має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів). (У разі якщо Учасник має заборгованість із сплати податків і зборів, в цьому пункті Учасником надається інформація відповідного змісту)

11) _____ (назва Учасника) провадить / не провадить господарську діяльність відповідно до положень його статуту. (У разі якщо Учасник не провадить господарську діяльність відповідно до положень його статуту, в цьому пункті Учасником надається інформація відповідного змісту)

12) _____ (назва Учасника) не зареєстрований в офшорних зонах, зазначених в Переліку офшорних зон, який встановлюється Кабінетом Міністрів України. (У разі якщо Учасник зареєстрований в офшорній зоні відповідно до Переліку, в цьому пункті Учасником надається інформація відповідного змісту);

Дата: _____.

(посада)

(підпис)

(ПІБ)

М. П.(за наявністю)